



Patrono con igualdad de oportunidades de empleo

CONVOCATORIA A EXAMEN

PUESTO TRANSITORIO

AUXILIAR DE CONTABILIDAD (DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS)

SUELDO MENSUAL: \$1,645 – \$2,756

NATURALEZA DEL TRABAJO:

Trabajo de oficina que consiste en recopilar, verificar y preparar documentos fiscales del área de contabilidad de la Corporación de Puerto Rico para la Difusión Pública.

REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO:

Bachillerato en Administración de Empresas con concentración en Contabilidad de universidad o colegio acreditado y un (1) año de experiencia en funciones relacionadas a la clase.

INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR:

Los candidatos accederán a través de nuestra página de internet www.wipr.pr la Solicitud de Empleo. Una vez completada, la enviarán junto con la evidencia de preparación académica y experiencia al correo electrónico gramirez@wipr.pr.

Los documentos que deben someter para evidenciar la preparación académica lo son una de las siguientes alternativas: 1) transcripción de créditos que indique el grado conferido 2) certificación oficial de la institución académica que indique el grado conferido 3) diploma de universidad que indique la concentración de estudios.

En cuanto a la experiencia, la misma será evidenciada a través de una certificación del patrono donde adquirió la experiencia, en las funciones relacionadas al puesto que solicita. Dicha certificación debe indicar lo siguiente: 1) Nombre y logo de la empresa 2) Título de la clase del puesto 3) breve descripción de las funciones realizadas 4) fechas en que adquirió la experiencia 5) si el trabajo fue a jornada parcial o completa y 6) nombre y firma de la persona que realiza la certificación de empleo.

Convocatoria: T001-2021

Fecha: 14 de septiembre de 2021

Firma Autoridad Nominadora:

Eric Delgado Santiago, Presidente